

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)
	Положение о структурном подразделении
ПСП 48-03-2015	Управление информационных технологий



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЗабГУ

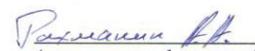
С.А. Иванов
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

ПСП 48-03-2015

Начальник структурного подразделения


(подпись, дата)


(инициалы, фамилия)

Чита 2015

	Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)
ПСП 48-03-2015	Положение об управлении информационных технологий

1 Общие положения

- 1.1. Управление информационных технологий (далее - УИТ) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Забайкальский государственный университет» (далее - университет).
- 1.2. УИТ создано на основании приказа ректора №287 от 01.10.2013.
- 1.3. Ликвидация УИТ производится на основании приказа.
- 1.4. Деятельность УИТ курируется проректором по дополнительному профессиональному образованию (далее ДПО). Функциональное руководство УИТ осуществляется начальником УИТ.
- 1.5. УИТ осуществляет свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации, стандартов ГОСТ, нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Устава университета, приказов и распоряжений ректора университета, решений Ученого совета, политики университета в области качества, руководства по качеству, настоящего положения.

2 Структура управления информатизации

- 2.1. В УИТ входят следующие структурные единицы:
 - Отдел сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;
 - Отдел разработки и внедрения программного обеспечения;
 - Отдел ремонта и техобслуживания.
- 2.2. Структура УИТ может быть изменена по предложению проректора по ДПО, вынесенному на рассмотрение ректора. Окончательное решение об изменении структуры принимается приказом ректора.
- 2.3. Обязанности и права сотрудников УИТ определяются должностными инструкциями. Должностные инструкции сотрудников разрабатываются начальником УИТ, согласовываются и утверждаются в установленном порядке.
- 2.4. Штатная численность сотрудников определяется в соответствии со штатным расписанием УИТ, утверждаемым ректором по представлению проректора по ДПО в установленном порядке.

3 Основные цели и задачи

- 3.1. Целью УИТ является обеспечение информатизации университета по всем направлениям деятельности.
- 3.2. Основными задачами УИТ являются:
 - организация учета, анализ использования, техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники (далее – СВТ), копировально-множительных аппаратов (далее – КМА), телекоммуникационного оборудования;
 - разработка, внедрение и сопровождение телекоммуникационной сети университета, обеспечение ее эффективной эксплуатации;
 - разработка, внедрение и сопровождение автоматизированных информационных систем (далее – АИС) на объектах информатизации ВУЗа;
 - обеспечение информационной безопасности;

	Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)
ПСП 48-03-2015	Положение об управлении информационных технологий

4 Функции

Для достижения цели, указанной в п. 3.1. настоящего положения и решения задач, предусмотренных п.3.2., УИТ выполняет следующие функции:

- 4.1. Отдел сетевой инфраструктуры и интернет-технологий
- Разработка планов мероприятий по информатизации университета;
 - Обеспечение эффективной работы каналов связи и коммуникационных узлов, входящих в единую сеть передачи данных университета;
 - Обеспечение доступа к сетям общего пользования, сетям сторонних организаций и к внутренним корпоративным информационным ресурсам;
 - Управление корпоративными информационными системами и другими ресурсами общего пользования;
 - Организация образовательных мероприятий по повышению компетенций сотрудников ЗабГУ в области информатизации;
 - Обеспечение работоспособности серверного оборудования и общесистемного программного обеспечения;
 - Организация технической поддержки пользователей по функционированию сетей, доступу к информационным ресурсам, информационной безопасности;
 - Техническая поддержка презентационных мероприятий университета.
- 4.2. Отдел разработки и внедрения программного обеспечения
- Автоматизация деятельности подразделений университета;
 - Организация мероприятий по защите персональных данных и другой конфиденциальной информации;
 - Оказание методической помощи сотрудникам университета, проходящим обучение в области информационных технологий;
 - Разработка, внедрение, администрирование автоматизированных информационных систем ВУЗа;
 - Управление лицензированием, анализ эффективности использования программного обеспечения.
- 4.3. Отдел ремонта и техобслуживания
- Организация технического обслуживания компьютерного парка и оргтехники;
 - Выполнение ремонта и модернизации компьютерного парка и оргтехники;
 - Обеспечение работоспособности системного и прикладного программного обеспечения на рабочих местах;
 - Мониторинг компьютерного парка и оргтехники университета.
 - Проведение экспертизы соответствия поставляемого оборудования.

5 Руководство УИТ

5.1. Непосредственное руководство УИТ осуществляет начальник УИТ, назначаемый ректором университета по представлению проректора по ДПО.

5.2. На должность начальника УИТ назначается специалист, имеющий:

- высшее образование;
- общий стаж работы не менее десяти лет;
- стаж работы на руководящей должности не менее трех лет.

	Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)
ПСП 48-03-2015	Положение об управлении информационных технологий

5.3. На период отсутствия начальника УИТ его обязанности осуществляет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

6 Обязанности и права

УИТ имеет следующие права:

6.1. На выработку рекомендаций для руководства университета, касающихся формирования общей стратегии информатизации, определения списка необходимых мероприятий, определения их приоритетности и способов реализации.

6.2. По согласованию с ректором университета запрашивать и получать от структурных подразделений университета документацию и информацию, необходимую для реализации своих задач и выполнения своих функций.

6.3. По согласованию с ректором университета привлекать сотрудников других подразделений университета к работе.

6.4. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции УИТ.

6.5. Представлять университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенции УИТ.

6.6. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию УИТ, привлекать для участия в них сотрудников университета.

6.7. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции УИТ.

6.8. Вносить предложения руководству университета по вопросам, касающимся деятельности УИТ, поощрения и привлечения сотрудников к ответственности в установленном порядке.

7 Ответственность

Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций УИТ, предусмотренных настоящим положением, несет начальник УИТ.

На начальника УИТ возлагаются персональная ответственность за:

– надлежащую и своевременную организацию деятельности УИТ по выполнению возложенных на него задач и функций;

– достоверность информации, предоставляемой заинтересованным лицам;

– подбор и деятельность сотрудников УИТ.

Ответственность сотрудников УИТ устанавливается должностными инструкциями.



Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ЗабГУ)

ПСП 48-03-2015

Положение об управлении информационных технологий

Матрица распределения ответственности

Наименование функции (работы)	№ должности																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Отдел сетевой инфраструктуры и интернет-технологий																		
Разработка планов мероприятий по информатизации университета	О	О	О	О	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И
Обеспечение эффективной работы каналов связи и коммуникационных узлов, входящих в единую сеть передачи данных университета	Р	О	У	У	О	У	У	И	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И
Обеспечение доступа к сетям общего пользования, сетям сторонних организаций и к внутренним корпоративным информационным ресурсам	Р	О	У	У	О	У	У	И	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И
Управление корпоративными информационными системами и другими ресурсами общего пользования;	Р	О	И	И	О	И	У	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И
Организация образовательных мероприятий по повышению компетенций сотрудников ЗабГУ в области информатизации;	Р	О	У	У	У	И	У	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И
Обеспечение работоспособности серверного оборудования и общесистемного программного обеспечения;	Р	О	И	У	О	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И
Организация технической поддержки пользователей по функционированию сетей, доступу к информационным ресурсам, информационной безопасности;	Р	О	И	И	О	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И	У	И	И
Техническая поддержка презентационных мероприятий университета	Р	О	И	У	У	У	У	У	И	У	И	У	У	У	И	У	И	И
Отдел разработки и внедрения программного обеспечения																		
Автоматизация деятельности подразделений университета;	Р	У	О	У	У	И	И	И	У	И	У	И	И	И	И	И	И	У
Организация мероприятий по защите персональных данных и другой конфиденциальной информации;	Р	У	О	У	У	И	У	И	У	И	У	И	И	И	И	И	И	У
Оказание методической помощи сотрудникам университета, проходящим обучение в области информационных технологий;	Р	У	О	У	У	И	И	И	У	И	О	И	И	И	И	И	И	У
Разработка, внедрение, администрирование автоматизированных информационных систем ВУЗа;	Р	У	О	И	И	И	И	И	У	И	У	И	И	И	И	И	И	У
Управление лицензированием, анализ эффективности использования программного обеспечения.	Р	У	О	У	И	И	И	И	У	И	О	И	И	И	И	И	И	У
Отдел ремонта и техобслуживания																		
Организация технического обслуживания компьютерного парка и оргтехники;	Р	И	И	О	И	О	И	У	И	И	И	У	И	У	И	И	У	И
Выполнение ремонта и модернизации компьютерного парка и оргтехники;	Р	И	И	О	И	О	И	У	И	И	И	У	И	У	И	И	У	И
Обеспечение работоспособности системного и прикладного ПО на рабочих местах;	Р	И	И	О	У	О	У	У	И	И	И	У	И	У	И	У	У	И
Мониторинг компьютерного парка и оргтехники университета.	Р	У	И	О	У	У	У	У	И	У	И	У	И	У	У	У	У	И
Проведение экспертизы соответствия поставляемого оборудования.	Р	И	И	О	И	О	И	У	И	И	И	И	И	У	И	И	И	И

	<p style="text-align: center;">Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)</p>
<p style="text-align: center;">ПСП 48-03-2015</p>	<p style="text-align: center;">Положение об управлении информационных технологий</p>

Р – руководство (принятие решения);

О – ответственность (ответственный исполнитель);

У – участие (соисполнитель);

И – информирование (получение и передача информации о проведении работы и результатах).

№1 – начальник УИТ;

№2 – начальник отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№3 – начальник отдела разработки и внедрения программного обеспечения;

№4 – начальник отдела ремонта и техобслуживания;

№5 – главный специалист отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№6 – главный специалист отдела ремонта и техобслуживания;

№7 – ведущий инженер отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№8 – ведущий инженер отдела ремонта и техобслуживания;

№9 – ведущий инженер отдела разработки и внедрения программного обеспечения;

№10 – специалист отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№11 – специалист отдела разработки и внедрения программного обеспечения;

№12 – специалист отдела ремонта и техобслуживания;

№13 – инженер-программист отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№14 – инженер-программист отдела ремонта и техобслуживания;

№15 – начальник компьютерного класса отдела ремонта и техобслуживания;

№16 – техник отдела сетевой инфраструктуры и интернет-технологий;

№17 – техник отдела ремонта и техобслуживания;

№18 – техник отдела разработки и внедрения программного обеспечения.



Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ЗабГУ)

ПСП 48-03-2015

Положение об управлении информационных технологий

8 Взаимодействие

Наименование подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую	
	УИТ получает от	УИТ предоставляет
Ректорат	Приказы, распоряжения	Проекты приказов, распоряжений
Экономическое управление		Заявки на приобретение оборудования, расходных материалов и программного обеспечения
Структурные подразделения университета	Заявки на информационное сопровождение мероприятий, установку программного обеспечения, ремонт и обслуживание техники, модернизацию автоматизированных информационных систем.	Инструктивные материалы
Сторонние организации	Информационная документация	Информационная документация

	Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)
ПСП 48-03-2015	Положение об управлении информационных технологий

Приложение А
Перечень
документации, регламентирующей деятельность УИТ

Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
Документы федерального значения		
№ 273-ФЗ	Федеральный закон «Об образовании в РФ»	29.12.2012 г.
№ 152-ФЗ	Федеральный закон «О персональных данных»	27.07.2006 г.
№ 149-ФЗ	Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	27.07.2006 г.
ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем	01.01.1990 г.
ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения	01.01.1987 г.
ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010	Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств	01.03.2012 г.
ГОСТ Р ИСО/МЭК 15026-2002	Информационная технология. Уровни целостности систем и программных средств	01.07.2003 г.
ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002	Информационная технология. Руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207 (Процессы жизненного цикла программных средств)	01.07.2003 г.
№ 531-ФЗ	Федеральный закон «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»	31.12.2014 г.
Внешние нормативные документы		
Распоряжение Правительства РФ 163-р	Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг.	07.02.2011 г.
Нормативные акты ЗабГУ		
	Устав Забайкальского государственного университета	10.05.2011 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Коллективный договор между администрацией и коллективом сотрудников Забайкальского государственного университета	21.05.2012 г.
Приказ ректора ЗабГУ №78	Политика в области качества	04.04.2012 г.
	Руководство по качеству	13.01.2014 г.



Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ЗабГУ)

ПСП 48-03-2015

Положение об управлении информационных технологий

Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
Приказ ректора ЗабГУ №237	Кодекс корпоративной этики сотрудников и студентов Забайкальского государственного университета	12.10.2011 г.
	Положение об УИТ	2015 г.
	Должностные инструкции сотрудников УИТ	2015 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Правила внутреннего распорядка в ЗабГУ	21.05.2012 г.



Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ЗабГУ)

ПСП 48-03-2015

Положение об управлении информационных технологий

Приложение Б

Перечень записей, осуществляемых в ходе своей деятельности УИТ

№ п/п	Название записи	Периодичность оформления записи
1.	План работы УИТ	ежегодно
2.	Цели УИТ в области качества на текущий год	ежегодно
3.	Отчет о работе УИТ	ежегодно
4.	Инструкции по охране труда (копии)	раз в 5 лет
5.	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	раз в пол года
6.	Инструкции по пожарной безопасности (копии)	раз в 5 лет
7.	Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности	раз в пол года
8.	Service-desk	

	<p>Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ЗабГУ)</p>
<p>ПСП 48-03-2015</p>	<p>Положение об управлении информационных технологий</p>

Лист согласований

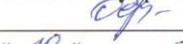
Проректор по ДПО:

 А.Л. Постовалов
« 17 » 02 2015 г.

Заместитель начальника экономического управления:

 Е.В. Позняк
« 16 » 02 2015 г.

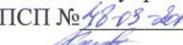
Начальник управления кадров:

 О.В. Евтушок
« 10 » 02 2015 г.

Начальник отдела правового обеспечения:

ПСП № 48-03-2015 соответствует действующему законодательству
 А.П. Краснощеков
« 14 » 02 2015 г.

Начальник управления гарантии качества образования:

ПСП № 48-03-2015 соответствует требованиям МИ 4.2.2-02-2011
 Н.А. Казачек
« 16 » 02 2015 г.

