

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)
	Положение о структурном подразделении
ПСП 26-01-2015	Студенческое научное объединение «ЭРУДИТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЗабГУ

 С.А. Иванов
«27» 02 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЪЕДИНЕНИИ «ЭРУДИТ»

ПСП 26-01-2015

И.о. декана факультета
физической культуры и спорта  М.Ю. Федорова

Чита
2015



1. Общие положения

1.1. Студенческое научное объединение «ЭРУДИТ» (далее - СНО) факультета физической культуры и спорта (далее - ФФКиС) является добровольным объединением студентов ЗабГУ, занимающихся научно-исследовательской деятельностью по различным направлениям, реализуемым на кафедрах ФФКиС, в свободное от учебы или специально предоставленное время, на основе общности научных интересов.

1.2. СНО создано в целях содействия профессиональному воспитанию студенческой молодежи, расширения кругозора и научной эрудиции будущих специалистов в области физической культуры и спорта, формирования навыков организации и ведения самостоятельной научно-исследовательской деятельности, серьезного и вдумчивого анализа фактов, развития творческого подхода к решению экономических задач, стоящих перед обществом, что способствует более глубокому и прочному усвоению учебного материала, а также формированию внутренней и внешней ответственности ученого.

1.3. СНО образуется из числа студентов по рекомендации профессорско-преподавательского состава ФФКиС и (или) инициативе студентов, в том числе обучающихся на других факультетах ЗабГУ.

1.4. СНО создано на основании приказа ректора в соответствии с решением Ученого Совета ЗабГУ от «__» _____ 201_ г., протокол № __.

1.5. Решение о ликвидации или реорганизации СНО принимается Ученым Советом ЗабГУ по представлению декана ФФКиС. Данное решение оформляется приказом ректора по университету.

1.6. СНО в своей деятельности подчиняется декану ФФКиС.

1.7. Общее руководство деятельностью СНО осуществляет научный руководитель, назначаемый из числа профессорско-преподавательского состава и утверждаемый решением Совета ФФКиС.

1.8. СНО в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами и рекомендациями по вопросам, относящимся к организации и функционированию системы научно-исследовательской работы студента (далее – НИРС), Уставом ЗабГУ и настоящим Положением.

1.9. СНО не является юридическим лицом и не может вступать от своего имени в гражданские правоотношения, не может приобретать имущественные и неимущественные права, не обладает правом собственности на имущество.

1.10. Положение о СНО утверждается Ученым Советом ЗабГУ по представлению декана ФФКиС.

1.11. СНО является коллегиальным органом, к компетенции которого относится рассмотрение и решение всех вопросов, связанных с организацией, ведением и развитием системы научно-исследовательской работы студентов ФФКиС, а также студентов других факультетов ЗабГУ, заинтересованных в НИР по основным направлениям, разрабатываемым на кафедрах ФФКиС.

1.12. Решения СНО, методические и иные материалы по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются коллегиально и носят рекомендательный характер, а в необходимых случаях, после одобрения Советом ФФКиС и утверждения приказом декана по факультету, являются обязательными.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)

ПСП 26-01-2015

Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»

1.13. Итоги работы СНО подводятся на ежегодном итоговом Общем собрании всех его членов, а также Совете ФФКиС, в ходе которого обсуждаются итоги научно-исследовательской работы факультета за год.

1.14. Каждый студент в силу своей научной заинтересованности добровольно, самостоятельно выбирает интересующую тему научных исследований или руководствуется предложенной темой научно-исследовательской работы (НИР).

1.15. При выборе темы студент согласовывает ее с научным руководителем из числа профессорско-преподавательского состава кафедры и разрабатывает ее под его руководством.

1.16. Материально-техническое обеспечение работы организует ФФКиС ЗабГУ. Студенческие научные работы проводятся как на базе ФФКиС, так и в других организациях.

1.17. Результатами НИР по конкретной теме являются публикации; фиксированные выступления с результатами исследований; оформленные рационализаторские предложения; полезные модели, изобретения в системе Роспатента и за рубежом, а также другие информационные материалы, зарегистрированные как объекты охраны авторских прав.

1.18. При оформлении прав на интеллектуальную собственность, полученную в результате НИР СНО, автор (авторы) обязан(ы) указать своих научных руководителей из числа сотрудников ФФКиС ЗабГУ, непосредственно участвовавших в НИР.

1.19. Местонахождение СНО: 672007, г.Чита ул. Журавлева, 48, ауд. 206, тел.: (3022) 32-30-97.

2. Структура

2.1. В состав СНО входят следующие структурные единицы:

2.1.1. Совет СНО.

2.1.2. Действующие при кафедрах ФФКиС студенческие научные кружки (далее – секции СНО), формируемые в соответствии с научным направлением исследовательской деятельности. Решение о создании секции СНО и назначении куратора секции принимается на соответствующей научному направлению кафедре и фиксируется в протоколе заседания кафедры с ходатайством о введении секции в состав СНО.

2.2. Структура СНО утверждается решением Совета ФФКиС по представлению заместителя декана по науке.

2.3. Изменение структуры СНО может быть проведено по представлению заместителя декана по науке ФФКиС и согласованию с научным руководителем СНО, оформляется приказом декана по факультету.

2.4. Председатель СНО и его заместители по информационно-аналитической и организационной работе назначаются из числа студентов – членов СНО ежегодно по представлению научного руководителя СНО, согласованному с Советом ФФКиС, и утверждаются решением Совета СНО.

2.5. Численность и персональный состав Совета СНО избирается из числа членов СНО по рекомендации научного руководителя, рассмотренной и согласованной с Советом ФФКиС, и утверждается решением ежегодного организационного Общего собрания СНО.

2.6. Менеджеры секций СНО ежегодно избираются из числа членов СНО по рекомендации кураторов секций СНО и утверждаются решением Совета СНО.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 26-01-2015</p>	<p align="center">Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»</p>

2.7. Секретарь СНО избирается из числа студентов на ежегодном организационном Общем собрании.

2.8. Членами СНО могут быть студенты ЗабГУ, активно занимающиеся научной деятельностью в рамках направлений, разрабатываемых на кафедрах ФФКиС. Членами СНО также могут быть профессора, преподаватели, аспиранты ФФКиС и других факультетов ЗабГУ, заинтересованные в разработке и реализации научных направлений ФФКиС и принимающие активное участие в организации деятельности СНО.

2.9. Для членства в СНО необходимо выполнение следующих условий:

2.9.1. Рекомендация преподавателя, под руководством которого студент занимается научной работой (рекомендация должна содержать сведения о полученных студентом результатах и/или о значимости и перспективах дальнейшей работы).

2.9.2. Наличие документов, подтверждающих выполнение научной работы. К числу таких документов относятся: копии дипломов победителя олимпиад, конкурсов научных работ, участника конференций; копии опубликованных статей или тезисов (необходим только титульный лист с указанием авторов, названия работы, названия и выходных данных журнала или сборника трудов конференции); информация из редакции журнала о принятии статьи к печати; справка об участии в работе коллектива, выполняющего исследование по научному проекту, за подписью руководителя проекта. Студенты первого и второго курсов и студенты, еще не получившие научных результатов, но ведущие активную работу, могут быть приняты в СНО на основании рекомендации (пункт 2.9.1.).

2.10. Меры поощрения членов СНО:

2.10.1. Члены СНО, активно участвующие в научной работе, поощряются:

- награждением почетными грамотами;
- объявлением благодарности, в том числе с занесением в личное дело;
- премиями.

2.11. Члены СНО имеет право в любое время прекратить по собственному желанию свое членство в СНО по письменному заявлению.

2.12. Членство в СНО также прекращается по окончании обучения в ЗабГУ.

3. Основные цели и задачи

3.1. Целями деятельности СНО являются:

3.1.1. Развитие массовой НИРС с тем, чтобы в процессе обучения привить студентам навыки самостоятельной научной работы, способствовать овладению методикой и техникой научных исследований.

3.1.2. Активизация научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов и представление существующих программ поддержки научно-исследовательской и инновационной деятельности молодежи.

3.1.3. Воспитание из числа наиболее одаренных и успевающих студентов кадрового резерва высококвалифицированных специалистов в области физической культуры и спорта, молодых ученых, исследователей.

3.1.4. Популяризация педагогических исследований среди студентов ЗабГУ и других образовательных учреждений.

3.1.5. Рационализация использования молодежью своего свободного времени, отвлечение ее от приобщения к вредным привычкам и антиобщественным устремлениям.



3.1.6. Ориентирование студентов на возможность более полного овладения, как теоретическими знаниями, так и практическими навыками в области физической культуры и педагогики, формирование у студентов мотивации к дальнейшему профессиональному и личному росту.

3.2. Для реализации представленных целей СНО решает следующие задачи:

3.2.1. Содействие организации и оказание консультативной помощи новым, и координация деятельности действующих при кафедрах ФФКиС секций СНО.

3.2.2. Пропаганда и популяризация научной и учебно-исследовательской деятельности среди студентов ЗабГУ и других образовательных учреждений.

3.2.3. Участие в организации и проведении научных конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов в соответствии с ежегодным планом научной работы ФФКиС.

3.2.4. Содействие в публикации и внедрении в практику результатов студенческих научных работ.

3.2.5. Налаживание и расширение научных связей с вузами Забайкальского края, Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья.

3.2.6. Содействие участию студентов ФФКиС в межвузовских и международных научных, научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, научных съездах, круглых столах и т.п.

3.2.7. Осуществление сбора, накопления, систематизации и анализа информации научного и практического характера в соответствии с актуальными потребностями общества в сфере физической культуры и спорта, и образования в целом.

3.2.8. Содействие в обеспечении свободного доступа студентов ФФКиС к педагогической и другой научной информации, в том числе через сеть Интернет.

3.2.9. Организация деятельности по выпуску и распространению периодических и других печатных изданий, освещающих вопросы молодежной науки и деятельности СНО.

3.2.10. Осуществление организации деятельности по созданию и информационной поддержке Интернет-ресурсов СНО.

3.2.11. Своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях в ЗабГУ и других образовательных учреждениях – конференциях, семинарах, конкурсах и пр., а также о возможности участия в них.

3.2.12. Эффективное взаимодействие с Советом ФФКиС, деканом, заместителем декана по науке, профессорско-преподавательским составом кафедр ФФКиС, Советом молодых ученых и студентов ЗабГУ.

3.2.13. Содействие в представлении студенческих научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения.

3.2.14. Распределение задач, возложенных на руководящий состав СНО, осуществляется в соответствии с функциональными обязанностями, определяемыми настоящим Положением.

4. Функции

4.1. Функции СНО определяются целью и основными задачами деятельности его структурных единиц.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 26-01-2015</p>	<p align="center">Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»</p>

4.2. Вся деятельность СНО строится исходя из двух основных положений:

4.1.1. Расширения, углубления и закрепления знаний учебного материала и практических навыков по изучаемым дисциплинам в рамках научного направления исследовательской деятельности.

4.1.2. Формирования навыков творческой работы, овладения методами и приемами организации и проведения научных исследований.

4.3. Работа СНО включает в себя:

4.3.1. Проведение заседаний Совета СНО не реже одного раза в месяц с целью обсуждения организационных, текущих проблем в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС.

4.3.2. Проведение рабочих заседаний секций СНО не реже одного раза в месяц с целью исполнения решений Совета СНО по организационным, текущим проблемам в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС.

4.3.3. Проведение заседаний Общих собраний СНО не реже одного раза в полгода с целью обсуждения организационных вопросов в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС, подведения итогов научно-исследовательской деятельности СНО за текущий период, с заслушиванием отчетов о проделанной работе менеджеров секций СНО, научных докладов, реферативных сообщений членов СНО по результатам проведенной научной работы, а также с представлением научных статей, опубликованных в сборниках международных, всероссийских, студенческих научных конференций, монографий, учебных, учебно-методических пособий, подготовленных кураторами секций СНО в соответствии с научным направлением.

4.3.4. Индивидуальную работу в течение года по конкретным заданиям и планам под руководством научного руководителя и кураторов секций СНО.

4.3.5. Организацию и проведение кафедральных и межкафедральных научных конференций.

4.3.6. Участие в выставках, конкурсах, олимпиадах, научных конференциях, научных студенческих семинарах, круглых столах, деловых играх, проводимых Советом СНО.

4.3.7. Ведение научно-пропагандистской работы среди студентов по привлечению их к занятиям научно-исследовательской деятельностью в СНО.

4.3.8. Выдвижение кандидатов для участия в научных конференциях, научных стажировках и командировках.

4.4. Подведение итогов своей работы в конце учебного года.

4.4.1. Проведение итоговых научных студенческих конференций и представление отчетов Секций СНО непосредственно перед подведением итогов в конце учебного года.

4.4.2. Проведение Советом СНО и его научным руководителем подробного анализа представленных материалов и составления итогового годового отчета, который представляется в научную часть ФФКиС ЗабГУ.

4.4.3. По результатам работы СНО за год, комиссией во главе с проректором по научной работе определяются лучшие научные студенческие общества.

4.4.4. Руководители лучших научных работ и научных обществ имеют право на материальное и моральное поощрение от деканата ФФКиС.

4.4.5. Научный руководитель СНО докладывает о результатах работы общества за истекший год на заседании Совета ФФКиС.



5. Руководство подразделением

5.1. Высшим органом управления СНО является Совет СНО.

5.2. Совет СНО является постоянно действующим коллегиальным органом СНО, состоящим из председателя, заместителей председателя по информационно-аналитической и организационной работе, менеджеров секций СНО, секретаря, членов Совета СНО.

5.3. Общее руководство СНО осуществляют Совет ФФКиС, который утверждает научного руководителя СНО из числа профессорско-преподавательского состава.

5.4. Методическое руководство СНО осуществляет заместитель декана ФФКиС по науке.

5.5. Исключительными правами Совета СНО являются:

5.5.1. Внесение заместителю декана ФФКиС предложений об изменениях и дополнениях в Положение о СНО.

5.5.2. Утверждение кандидатур членов Совета СНО.

5.5.3. Утверждение долгосрочных программ и планов деятельности СНО;

5.6. Функции Совета СНО:

5.6.1. Организует и осуществляет выполнение основных целей и задач, координирует и планирует работу СНО.

5.6.2. Обеспечивает подготовку и проведение научных, научно-теоретических и научно-методических конференций, научных студенческих встреч, выставок, смотров, конкурсов.

5.6.3. Осуществляет связь с другими студенческими организациями, функционирующими при ЗабГУ, а также в других ВУЗах Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

5.6.4. Производит документальное оформление членства СНО.

5.6.5. Содействует организации научных секций СНО при кафедрах ФФКиС, контролирует ход научной работы, принимает необходимые меры для предупреждения и ликвидации срывов и недочетов в их работе.

5.6.6. При необходимости проводит проверку и анализ первичной документации (экспериментов, протоколов и т.д.) СНО.

5.6.7. Проводит семинары с членами СНО.

5.6.8. По согласованию с заместителем декана по науке ФФКиС, выносит вопросы, касающиеся работы СНО, на рассмотрение Совета ФФКиС.

5.6.9. Проводит заседания СНО (Общие собрания и заседания Совета СНО) при соблюдении условия правомочности (наличии кворума). Заседание считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа членов Совета СНО. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае если голоса членов Совета СНО разделились поровну, принимается решение, поддержанное председательствующим заседанием.

5.6.10. Заседания и решения высшего и выборных органов оформляются протоколами. Делопроизводство СНО ведется секретарем Совета СНО в соответствии с действующими инструкциями.

5.7. Деятельностью Совета СНО руководит председатель Совета СНО.

5.8. Председатель Совета СНО выполняет следующие функции:

5.8.1. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета СНО.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)</p>
<p>ПСП 26-01-2015</p>	<p align="center">Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»</p>

5.8.2. Представляет на заседании Совета СНО отчет о текущей деятельности СНО.

5.8.3. Издаёт распоряжения по текущим вопросам, обязательные для членов Совета СНО.

5.9. Председатель Совета СНО назначается сроком на один год, с возможностью последующего переизбрания, и осуществляет свои функции сверх срока вплоть до момента избрания председателя Совета СНО на следующий срок.

6. Права подразделения

Для реализации своих целей СНО имеет право:

6.1. Свободно распространять неконфиденциальную информацию о своей деятельности.

6.2. Осуществлять некоммерческую издательскую деятельность.

6.3. Представлять и защищать свои права, а также законные интересы своих членов согласно данному Положению в администрации ФФКиС.

6.4. Осуществлять в полном объеме свои полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях.

6.5. Осуществлять свою деятельность совместно с другими объединениями, юридическими и физическими лицами.

6.6. Организовывать и проводить конференции, семинары, сборы, лекции и другие мероприятия учебного, научно-практического и научно-методического характера.

6.7. Правовые интересы СНО перед третьими лицами представляет и отстаивает ФФКиС.

6.8. Члены СНО имеют право:

6.8.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых СНО.

6.8.2. Участвовать в формировании органов СНО.

6.8.3. Вносить предложения и замечания, касающиеся деятельности СНО и работы Совета СНО.

6.8.4. Получать информацию по всем вопросам деятельности СНО.

6.8.5. Быть избранными в Совет СНО.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию работы, выполнение поручений, приказов и распоряжений руководства факультета несет Совет СНО в лице председателя и его заместителя по организационной работе.

7.2. Председатель СНО и его заместитель по информационно-аналитической работе несет ответственность за полноту и достоверность данных, предоставляемых в вышестоящие органы, характеризующих научно-исследовательскую деятельность СНО.

7.3. Совет СНО обязан обеспечить доступность ознакомления с ежеsemesterным отчетом о деятельности СНО.

7.4. Менеджеры секций СНО и члены СНО несут ответственность в соответствии со своими функциональными обязанностями и отвечают за:

7.4.1. Качество и эффективность своей работы.

7.4.2. Соблюдение научной дисциплины, норм научной этики.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЗаБГУ»)

ПСП 26-01-2015

Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»

7.4.3. Соблюдение правил и требований по технике безопасности и противопожарной безопасности.

7.5. Члены СНО несут персональную ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной им при выполнении ими научно-исследовательской деятельности. Лица, допустившие разглашение служебной или коммерческой тайны, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Матрица распределения ответственности СНО

Наименование функции (работы)	Наименование структурных единиц							
	01	02	03	04	05	06	07	08
Проведение заседаний Совета СНО по организационным, текущим проблемам в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС	Р	О	О	И	И	И	У	У
Проведение рабочих заседаний секций СНО по организационным, текущим проблемам в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС	У	У	У	О	И	И	У	О
Проведение заседаний Общих собраний СНО по организационным вопросам в рамках научно-исследовательской деятельности ФФКиС, подведению итогов научно-исследовательской деятельности СНО за текущий период	Р	О	О	У	У	О	О	У
Организация и проведение индивидуальной работы членов СНО по конкретным план-заданиям научного руководителя и кураторов секций СНО	И	И	И	О	О	И	Р	Р
Организация и проведение кафедральных и межкафедральных научных конференций	О	О	О	У	У	И	Р	Р
Участие в выставках, конкурсах, олимпиадах, научных конференциях, научных студенческих семинарах, круглых столах, деловых играх, проводимых Советом СНО	Р	О	О	О	У	И	Р	О
Ведение научно-пропагандистской работы среди студентов по привлечению их к занятиям научно-исследовательской деятельностью в СНО	Р	О	У	О	У	И	У	У
Выдвижение кандидатов для участия в научных конференциях, научных стажировках и командировках	О	О	О	У	У	И	Р	Р
Подведение итогов работы СНО в конце учебного года	Р	О	О	И	У	О	Р	О
Организация работы, выполнение поручений, приказов и распоряжений руководства факультета	Р	О	У	О	И	И	Р	О
Полнота и достоверность данных, предоставляемых в вышестоящие органы, характеризующих научно-исследовательскую деятельность СНО	Р	У	О	О	И	О	О	У



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)

ПСП 26-01-2015

Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»

Наименование функции (работы)	Наименование структурных единиц							
	01	02	03	04	05	06	07	08
Соблюдение правил и требований по технике безопасности и противопожарной безопасности	О	У	У	О	И	И	Р	Р
Конфиденциальность информации	Р	О	О	О	И	И	Р	О

Примечание:

Список структурных единиц:
01 – Председатель Совета СНО
02 – Зам. председателя по ОР
03 – Зам. председателя по ИАР
04 – Менеджеры секций
05 – Члены СНО
06 – Секретарь СНО
07 – Научный руководитель СНО
08 – Кураторы секций СНО

Р – руководство (принятие решения);
О – ответственность (ответственность исполнителя);
У – участие (соисполнитель);
И – информирование (получение и предоставление информации о проведении работы, результатах).

8. Взаимодействие

8.1. Деятельность СНО осуществляется в тесном взаимодействии с деканатом ФФКиС, заместителем декана факультета по науке, Советом ФФКиС, СМУС ЗабГУ.

8.2. При планировании, организации и осуществлении мероприятий научного, научно-исследовательского характера учитываются предложения и замечания декана ФФКиС, заведующих кафедрами, и кураторов секций СНО, лабораторий и др.

8.3. При работе и решении служебных вопросов с представителями органов исполнительной власти, сторонних организаций и учреждений (независимо от форм собственности и подчиненности) взаимоотношения осуществляются в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

Наименование структурного подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую СНО	
	получает от	предоставляет
Декан ФФКиС	решения, распоряжения, указания	информацию об исполнении распоряжений
Совет ФФКиС	решения, распоряжения, указания	информацию об исполнении распоряжений, решений, указаний, отчеты
Заместитель декана по науке ФФКиС	решения, распоряжения, указания, методические рекомендации ведения НИР	информацию об исполнении распоряжений, решений, указаний, проекты решений о внесении изменений в Положение о СНО
Совет СНО	предложения по внесению изменений в Положение о СНО, проекты решений по текущим и организационным вопросам	информацию об исполнении решений по текущим и организационным вопросам



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)

ПСП 26-01-2015

Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»

Наименование структурного подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую СНО	
	получает от	предоставляет
Секции СНО	предложения по внесению изменений в Положение о СНО, отчеты	информацию об исполнении решений по текущим и организационным вопросам, отчеты
СМУС ЗабГУ	предложения по организации и методические рекомендации ведения НИР	отчеты
НИУ ЗабГУ	решения, распоряжения, указания, методические рекомендации ведения НИР	информацию об исполнении решений, распоряжений, указаний по текущим и организационным вопросам, отчеты



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)

ПСП 26-01-2015

Положение о студенческом научном объединении «ЭРУДИТ»

9. Приложения

Лист согласований

Проректор по НИР

 / А.Н. Хатькова

«19» 02 2015 г.

Зам. начальника экономического управления:

 / Ф.Е. Позняк

«29» 02 2015 г.

Начальник научно-исследовательского управления:

 / И.Ю. Мальчикова

«10» 02 2015 г.

Начальник управления кадров:

 / О.В. Евтушок

«20» 02 2015 г.

Начальник отдела правового обеспечения:

ПСП №  соответствует действующему законодательству

 / А.П. Краснощеков

«11» 02 2015 г.

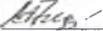
Начальник управления гарантий качества образования:

ПСП № ~~26-01-2015~~ соответствует требованиям МИ 4.2.2-02-2011

 / Н.А. Казачек

«16» 02 2015 г.

И.о. декана ФФКиС

 / М.Ю. Федорова

«10» 02 2015 г.