



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учрежде-
ние высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Положение о структурном подразделении

ПСП 20.4/03-02-2022

Лаборатория этнологических исследований



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЗабГУ

С.А.Иванов

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории этнологических исследований

ПСП 20.4-03-02-2022

Руководитель научного подразделения

14.02.2022 Н.С. Кондакова/

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Чита
2022

1. Общие положения

1.1. Лаборатория этнологических (этнографических) исследований Забайкальского государственного университета, далее лаборатория, является структурным подразделением Забайкальского государственного университета (далее - Университет), посредством которого организуется научная, образовательная, просветительная деятельность.

1.2. Лаборатория образована на базе кафедры философии, находится в подчинении проректора по научной и инновационной работе и организует свою работу по утвержденным им планам.

1.3. Лаборатория создана на основании решения Ученого совета вуза от «10» мая 2001г., протокол № 9 и приказа ректора от «9» июля 2001 г. № 75. Лаборатория может быть ликвидирована на основании решения Ученого совета университета.

1.4. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, распоряжениями проректора по научной и инновационной работе, настоящим Положением, политикой в области качества, руководством по качеству.

2. Структура лаборатории

2.1 Лаборатория представляет единый целостный коллектив без выделения каких-либо структурных единиц. В состав Лаборатории входят представители различных факультетов университета, выполняющие индивидуальные и коллективные исследования по плану работы Лаборатории.

2.2 Для выполнения отдельных этапов и разделов тем по НИР, закрепленных за Лабораторией, могут привлекаться:

- профессорско-преподавательский состав;
- представители образовательных и других организаций;
- студенты и аспиранты в свободное от учебы время, при условии выполнения ими учебных и (или) индивидуальных планов.

2.3 Изменения в структуру Лаборатории вносятся приказом ректора ЗабГУ по представлению руководителя Лаборатории, согласованному с проректором по научной и инновационной работе.

3. Основные цели и задачи лаборатории

3.1. Лаборатория создана с целью повышения эффективности научного, образовательного и учебно-воспитательного процесса, развития познавательной и творческой активности студентов, формирования у них навыков ценностноориентированного отношения к культурному, этническому, религиозному наследию и приобщения к нему.

3.2. Основными задачами лаборатории являются:

- изучение этнических, культурных и религиозных особенностей Забайкалья;
- проведение просветительской деятельности через СМИ, музейные экспозиции, работу со школьниками и студентами на тему «История и культура народов Забайкалья»;
- вовлечение студентов, преподавателей, сотрудников ЗабГУ в деятельность по изучению культурных, этнических и религиозных особенностей региона;

- разработка элективных курсов, содержащих региональный компонент;
- установление и развитие контактов с научно-исследовательскими центрами, СМИ, культурными, образовательными, административными и другими учреждениями.

4. Основные функции лаборатории

Функции лаборатории определяются целью и основными задачами ее деятельности. К ним относятся:

4.1. Сбор и анализ информации и фактологического материала, связанного с этническими, культурными и религиозными особенностями региона.

4.2. Организация просветительской деятельности через СМИ, музейные экспозиции, работу со школьниками и студентами на тему «История и культура народов Забайкалья».

4.3. Организация научно-исследовательской работы со студентами по проведению исследований, написанию научных статей и заявок на гранты.

4.4. Разработка учебно-методических комплексов и учебных пособий, включающих региональный компонент и внедрение его в образовательное пространство ЗабГУ.

4.5. Установление контактов с различными учреждениями по вопросам консультации, экспертизы, сотрудничества в области межэтнического и межконфессионального взаимодействия.

4.6. Подготовка материалов для освещения деятельности лаборатории в СМИ.

4.7. Подготовка отчетной документации, технического задания лаборатории.

5. Руководство подразделением


5.1. Руководство деятельностью лаборатории осуществляет научный руководитель, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством о труде. Руководство лабораторией осуществляет сотрудник, имеющий учёную степень кандидата или доктора наук и опыт работы на педагогических, научных должностях не менее 3 лет. Руководитель Лаборатории подчиняется заведующему кафедрой философии.

5.2. На период отсутствия руководителя его обязанности выполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

6. Права

Лаборатория имеет право:

- 6.1. Принимать решения и давать разъяснения по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 6.2. Взаимодействовать со структурными подразделениями при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.
- 6.3. Привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений Университета, его студентов и преподавателей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований
ПСП 20.4/03-02-2022	

6.4. Представлять Университет по вопросам, относящимся к компетенции лаборатории, во взаимоотношениях с государственными муниципальными организациями, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями.

6.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых научными, образовательными и культурными учреждениями.

7. Ответственность

7.1. На руководителя лаборатории возлагается ответственность за:

- своевременное выполнение основных задач и функций, а также за поддержание установленного для результатов работы уровня качества;
- соблюдение надлежащей трудовой дисциплины, установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности.

7.2. Ответственность сотрудников лаборатории определяется их должностными инструкциями.

Матрица распределения ответственности

Наименование функции (работы)	№ должности		
	1	2	3
Сбор и анализ информации и фактологического материала, связанного этническими, культурными и религиозными особенностями региона	И	У	У
Организация просветительской деятельности через СМИ, музейные экспозиции, работу со школьниками и студентами на тему «История и культура народов Забайкалья».	О	И	У
Научно-исследовательская работа со студентами по проведению исследований, написанию научных статей и заявок на гранты	И	У	У
Разработка учебно-методических комплексов и учебных пособий, включающих региональный компонент и внедрение его в образовательное пространство ЗабГУ.	И	У	У
Установление контактов с различными учреждениями по вопросам консультации, экспертизы, сотрудничества в области межэтнического и межконфессионального взаимодействия.	О	У	У
Подготовка материалов для освещения деятельности лаборатории на сайте	О	И	У
Подготовка отчетной документации, технического задания лаборатории	О	О	У

Примечание:


О – ответственный, отвечает за проведение и конечный результат работы.

У – участвует в проведении работы.

И – получает информацию о проведении работы и результатах.

Версия: 02

Стр 4 из 10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований
ПСП 20.4/03-02-2022	

1 – научный руководитель

2 – старший научный сотрудник

3 – младший научный сотрудник


8. Взаимоотношения и связи с другими подразделениями

Лаборатория взаимодействует со структурными подразделениями ЗабГУ и с внешними организациями в соответствии с основными направлениями деятельности

Наименование подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую	
	Лаборатория этнологических исследований получает от	Лаборатория этнологических исследований предоставляет
Проректор по научной и инновационной деятельности	Распоряжения, поручения	Отчет
Научно-исследовательское управление	Распоряжения, информационные письма, корреспонденцию	Отчетную документацию, техническое задание
Научно-образовательный музейный центр	Предложения по совместным проектам, информацию о научно-исследовательских мероприятиях	Совместные отчеты о проведенных научно-исследовательских проектах
Отдел по связям с общественностью и СМИ	Предложения по размещению информации о Лаборатории	Информация о деятельности Лаборатории
Деканата социологического факультета	Списки студентов, информационные материалы	Публикации студентов, участие в грантовой деятельности
Кафедра философии	Списки студентов, информационные материалы	Публикации студентов, участие в грантовой деятельности

Версия: 02


Стр 5 из 10

 ПСП 20.4/03-02-2022	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований

Приложение А
(обязательное)

Перечень документации, регламентирующей работу структурного подразделения


Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата введения в действие
1	2	3
Документы федерального значения		
№ 273-ФЗ	Закон «Об образовании в Российской Федерации»	29.12.2012 г.
Стандарты и положения ЗабГУ		
Приказ № 1070 Минобрнауки РФ	Устав Забайкальского государственного университета	28.11.2018 г.
Приказ ЧитГУ № 237	Кодекс корпоративной этики сотрудников и студентов Забайкальского государственного университета	12.10.2011 г.
Рег. № 87	Коллективный договор между администрацией и кол- лективом сотрудников ЗабГУ	10.06.2021 г.
Нормативные акты ЗабГУ		
Приказ ЗабГУ	Об утверждении должностей и должностных окладов по профессиональным квалификационным группам	24.07.2017 г.
Приказы	Об утверждении структуры ВУЗа	ежегодно
Приказ ЧитГУ № 75	О создании «Лаборатории этнологических исследова- ний»	09.07.2001 г.
Прочие виды документов		
	Правила внутреннего распорядка ЗабГУ	
	Расписание учебных занятий	
	Политика в области качества	
	Руководство по качеству	

 ПСП 20.4/03-02-2022	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований

Приложение Б
(обязательное)

Перечень записей, осуществляемых в ходе деятельности

№ п/п	Название записи	Периодичность оформления записи
1	2	3
1	Техническое задание	ежегодно
2	Отчет о деятельности лаборатории	ежегодно

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований
ПСП 20.4/03-02-2022	

Приложение В
(обязательное)
Лист согласований

Проректор по НИИР:
А.Н. Хаткова
 «24» 03 2022 г.

Зам. начальника экономического управления:
Е.В. Позняк
 «17» 03 2022 г.

Начальник управления кадров:
О.В. Евтушок
 «23» 03 2022 г.


Начальник научно-исследовательского управления:
А.В. Шапиева
 «22» 03 2022 г.

Юрист:
 ПСП № 20.4-03-02-2022 соответствует действующему законодательству
Т.Ю. Воронцова
 «24» 03 2022 г.

Начальник управления гарантии качества образования:
Д.В. Дугарова
 «14» 03 2022 г.

Декан СФ:
М.Б. Лига
 «14» 03 2022 г.

Зав. кафедрой философии:
Е.Ю. Захарова
 «14» 03 2022 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение о лаборатории этнологических исследований
ПСП 20.4/03-02-2022	

Приложение Г
(обязательное)
Лист регистрации изменений

номер изменения	номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ	номер измененного пункта / раздела	дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	подпись



ПСП 20.4/03-02-2022

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»

Положение о лаборатории этнологических исследований

Приложение Г
(обязательное)

Лист ознакомления сотрудников с ПСП 20.4-03-02-2022

№	Должность	ФИО	Подпись	Дата ознакомления