

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)



ПРАВИЛА ПРИЁМА

**на обучение по образовательным программам
основного общего образования и среднего общего
образования**

ЧИТА-2024

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Забайкальский государственный
университет
29 февраля 2024 г. протокол № 11

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора № 79
от 29 февраля 2024 г.

Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ») на обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования

Нормативные правовые документы

Настоящие правила приема в многопрофильный лицей Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет» (далее – Лицей) по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Устава и других локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет».

1. Общие положения

1.1. В Лицее осуществляется прием обучающихся в 8-9 общеобразовательные классы и 10-11 классы по следующим профилям:

- гуманитарный профиль (социально-гуманитарное и филологическое направления);
- технологический профиль (физико-математические и информационно-технологическое направления);
- естественно-научный профиль (химико-биологическое направление);
- социально-экономический профиль.

1.2. Прием в Лицей осуществляется в 8-11 классы для обучения по очной форме обучения по образовательной программе основного общего и среднего общего образования, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования.

2. Порядок приема в Лицей

2.1. В Лицее могут обучаться все подлежащие обучению граждане, имеющие право на получение соответствующего образования и проживающие на территории Забайкальского края.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать профиль обучения, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав Лицея.

2.3. Основанием приема обучающихся на все ступени общего образования является наличие свободных мест.

2.4. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.5. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.7. При приеме на обучение сотрудники лицея знакомят поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются в электронном формате.

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего; адрес места жительства; наименование текущего учебного заведения; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) поступающего; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка и поступающий представляют на собеседование следующие документы:

- портфолио личный достижений;
- табель четвертных и итоговых оценок за предыдущий учебный год, заверенный директором школы;
- документ государственного образца о получении основного общего образования;
- справка о результатах ОГЭ по профильным предметам с баллами и отметкой, заверенный директором школы.

Документ, удостоверяющий личность, гражданство, ИНН (при наличии), СНИЛС (при наличии) предоставляются лично.

2.12. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.11.

2.13. Для удобства заявителей Лицей самостоятельно вправе устанавливать график приема документов и график устного собеседования.

2.14. Распределение поступающих по датам и времени осуществляется Лицеem на родительского собрания, проводимым по окончании приемной кампании и не формируется на основании пожелания поступающего.

2.15. По результатам окончательных собеседований в течение 5 рабочих дней Лицей публикует списки зачисленных.

2.16. В начале учебного года директор Лицея издает приказ о зачислении обучающихся в Лицей.

2.17. На каждого ребенка, принятого в Лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.18. Правила приема в Лицей размещаются на стендах в Лицее и на сайте Лицея для всеобщего ознакомления.

3. Этапы приемной кампании

3.1. Прием в Лицей для обучения с сентября осуществляется в следующие сроки:

- 1 этап: с 01 апреля по 20 мая – прием заявлений;
- 2 этап: с 21 по 25 мая – проведение родительского собрания;
- 3 этап: с 25 мая по 20 июня – прием документов;
- 4 этап: с 01 июня по 28 июня – устное собеседование;
- 5 этап: с 25 июня по 30 июня – информирование о результатах зачисления

4. Перевод в течение учебного года

4.1. На освободившиеся в течение года места проводится перевод обучающихся в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Лицея.