

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ПРИКАЗ

14 декабря 2022

№ 514

г. Чита

Об утверждении Положений

Для организации оказания материальной помощи работникам ФГБОУ
ВО «ЗабГУ»

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить следующие Положения:


1. Положение об оказании материальной помощи работникам
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»).

2. Положение о комиссии по рассмотрению заявлений об оказании
материальной помощи работникам федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»).

Проректор по экономике
и инфраструктуре



С.А. Городкова

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Положение
П 73-01-2022	Об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по экономике и инфраструктуре

 С. А. Городкова

«14» 12 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЗАБГУ»)**

П 73-01-2022

Дата введения: «14» декабря 2022 г.




СОГЛАСОВАНО


Уполномоченный по качеству

 С. Е. Старостина

«08» 12 2022 г.

Чита
2022г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Главный бухгалтер-начальник управления бухгалтерского учёта	Н.А. Иванова 	08.12.2022
Проверил	И. о. начальника управления гарантии качества образования	Д.В. Дугарова 	08.12.2022
Согласовал	Руководитель бухгалтерского учета и финансового контроля	М.В. Каптур 	08.12.22
	И.о. начальника управления кадров	Н.А. Малеваная 	08.12.2022
	Начальник планово-экономического отдела экономического управления	Е.Е. Недорезова 	08.12.2022
	Председатель первичной организации сотрудников ЗабГУ	Е.В. Мущенко 	08.12.2022

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>П 73-01-2022</p>	<p>Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»</p>

1 Общие положения

1.1 Положение об оказании материальной помощи (далее - Положение) работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ») (далее – работники ЗабГУ) определяет условия, размер и порядок выплаты материальной помощи работникам ЗабГУ.

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на работников ЗабГУ, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ;
- коллективным договором между администрацией и коллективом сотрудников Забайкальского государственного университета, утвержденным конференцией трудового коллектива 18 мая 2021 г.

1.4 Под материальной помощью следует понимать выплату непроизводственного характера, не зависящую от индивидуальных результатов труда работника ЗабГУ, не носящую стимулирующего или компенсационного характера и не являющуюся элементом оплаты труда.


1.5 Выплата материальной помощи производится с целью социальной поддержки работников ЗабГУ.

1.6 Оказание материальной помощи работникам ЗабГУ есть право, а не обязанность администрации ЗабГУ и зависит от финансового состояния ЗабГУ и прочих факторов, оказывающих влияние на сам факт выплаты и размер материальной помощи.

2 Основания и размеры материальной помощи

2.1 Работникам ЗабГУ могут оказываться следующие виды материальной помощи в размерах:

- в случае смерти (гибели) члена семьи работника (жена, муж, дети), родителей работника, родных братьев, сестёр работника - 10 000 (десять тысяч) рублей;
- в случае смерти работника - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей;
- в связи с тяжелым материальным положением работника - 5 000 (пять тысяч) рублей;
- на частичное возмещение затрат на протезирование зубов работника - до 10 000 (десяти тысяч) рублей;
- на частичное возмещение затрат на лечение и восстановление здоровья работника (в случае особой нуждаемости) в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов) - до 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей;;
- в случае призыва работника, членов семьи работника (муж, жена, сын, дочь) на военную службу по мобилизации - 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей;
- в связи с утерей, гибелью, порчей имущества работника в результате стихийных бедствий (пожар, наводнение и другие) - размер материальной помощи определяется

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
П 73-01-2022	Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»

комиссией по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ» в зависимости от финансовых возможностей ЗабГУ.

2.2 Основанием для рассмотрения вопроса о выделении работнику материальной помощи является заявление работника ЗабГУ (Приложение А) с указанием причин для выплаты материальной помощи и документы, подтверждающие право на ее получение:

2.2.1 При подаче заявления работником ЗабГУ на оказание материальной помощи в связи со смертью работника или члена семьи работника (жена, муж, дети), родителей работника, родных братьев, сестёр работника, также предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о смерти самого работника или члена семьи работника, родителей работника, родных братьев, сестёр работника;
- копии документов, подтверждающих родство с умершим (документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении, свидетельства о браке и прочих).

По данному основанию заявление об оказании материальной помощи должно быть предоставлено не позднее 6 месяцев с момента смерти лица или объявления лица умершим в установленном порядке.

2.2.2 При подаче заявления работником ЗабГУ на оказание материальной помощи в связи с мобилизацией работника или членов его семьи (муж, жена, сын, дочь) предоставляются следующие документы:

- копия повестки или справки из военкомата о призыве на военную службу работника или члена его семьи;
- копии документов, подтверждающих родство с работником (документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении, свидетельства о браке и прочих);
- копия приказа с места работы члена семьи работника о приостановлении трудового договора в связи с мобилизацией.

По данному основанию заявление об оказании материальной помощи должно быть предоставлено не позднее 6 месяцев с момента мобилизации лица.


2.2.3 При подаче заявления работником ЗабГУ на оказание материальной помощи на частичное возмещение затрат на протезирование зубов работника и на частичное возмещение затрат на лечение и восстановление здоровья работника (в случае особой нуждаемости) в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией предоставляются следующие документы:

- медицинская справка с указанием медицинского учреждения, подтверждающая необходимость платного дорогостоящего лечения работника, протезирования зубов работника;
- первичные финансовые документы: счета, квитанции, акты, договоры и другие документы с обязательным указанием ФИО, наименования предоставленных услуг.

По данному основанию заявление об оказании материальной помощи должно быть предоставлено не позднее 6 месяцев с даты прохождения лечения, протезирования зубов.

2.2.4 При подаче заявления работником ЗабГУ на оказание материальной помощи в связи с утерей, гибелью, порчей имущества работника в результате стихийных бедствий (пожар, наводнение и другие) предоставляются следующие документы:

- документы, подтверждающие факт нанесения ущерба и размер нанесённого ущерба имуществу работника.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>П 73-01-2022</p>	<p>Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»</p>

По данному основанию заявление об оказании материальной помощи должно быть предоставлено не позднее 6 месяцев с даты стихийного бедствия.

2.3 Копии документов должны быть предоставлены в управление кадров с предъявлением оригиналов документов.

Документы, подтверждающие факт расходов в текущем календарном году предоставляются не позднее последнего месяца текущего календарного года.

Допускается приём заявлений работников ЗабГУ на оказание материальной помощи с приложенными документами, в которых отражены события прошлого календарного года, в январе текущего календарного года за декабрь прошлого календарного года (рассматриваются события, произошедшие в декабре).

3 Порядок оказания материальной помощи

3.1 Материальная помощь предоставляется работнику ЗабГУ один раз в календарный год по одному из оснований, указанных в разделе 2 настоящего Положения, за исключением оснований, возникающих в связи наступлением определенного события:

- смертью работника или члена семьи работника (жена, муж, дети), родителей работника, родных братьев, сестёр работника;
- мобилизацией работника или членов его семьи (муж, жена, сын, дочь);
- в связи с утерей, гибелью, порчей имущества работника в результате стихийных бедствий (пожар, наводнение и другие).

3.2 Материальная помощь работникам ЗабГУ выплачивается только за счёт средств от приносящей доход деятельности.

3.3 Размер материальной помощи, оказываемой ЗабГУ, определяется настоящим Положением или комиссией по рассмотрению заявлений об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ» (далее - комиссия) в зависимости от финансовых возможностей ЗабГУ.


Комиссия уполномочена определять размер и возможность оказания материальной помощи работникам ЗабГУ.

Комиссия создается приказом ректора или иного уполномоченного должностного лица.

3.4 Материальная помощь перечисляется на расчётный счёт работника ЗабГУ, указанный в заявлении об оказании материальной помощи, в течение 1 месяца со дня проведения заседания комиссии и принятия решения по данному заявлению на основании утвержденного проректором по экономике и инфраструктуре протокола по результатам заседания комиссии.

3.5 В выплате материальной помощи работникам ЗабГУ может быть отказано в следующих случаях:

- не предоставления или предоставления неполного пакета документов, подтверждающих право работника ЗабГУ на получение материальной помощи в соответствии с настоящим Положением, а также предоставления недостоверной или неточной информации;
- отсутствия финансовых возможностей ЗабГУ для оказания материальной помощи;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>П 73-01-2022</p>	<p>Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»</p>

- в связи с пропуском срока подачи заявления на оказание материальной помощи, установленного разделом 2 настоящего Положения.


4 Управление Положением

4.1 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором или иным уполномоченным в установленном порядке должностным лицом.

4.2 Ответственность за поддержание настоящего Положения в актуальном состоянии несёт начальник управления кадров.

4.3 Контроль за размещением на официальном сайте ЗабГУ в сети Интернет актуальной версии настоящего Положения осуществляет начальник управления кадров.

4.4 Подлинник настоящего Положения хранится в общем отделе университета.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>П 73-01-2022</p>	<p align="center">Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»</p>

Приложение А

Проректору по экономике и
инфраструктуре
С.А. Городковой

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об оказании материальной помощи работнику ЗабГУ

Прошу оказать материальную помощь _____
(указать основания оказания материальной помощи

в соответствии с разделом 2 Положения об оказании материальной помощи работникам ЗабГУ, а также
фактические обстоятельства, дающие право на получение материальной помощи)

Материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам:

получатель: _____,

номер счета получателя: _____,

банк получателя: _____,

корреспондентский счёт: _____,

БИК: _____.

Приложение (перечислить прилагаемые копии документов):

1) _____

2) _____

3) _____


4) _____

5) _____

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)</p>
<p>П 73-01-2022</p>	<p align="center">Положение об оказании материальной помощи работникам ФГБОУ ВО «ЗабГУ»</p>

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ	Номер измененного пункта/ раздела	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					